

# 移动 OA ( Android ) 版使用说明

移动版OA无需下载和安装任何软件，不受手机终端和版本的限制，只要您的手机是Android的智能手机并开通网络功能，即可使用手机浏览器登录访问移动OA系统。

## 一、访问地址

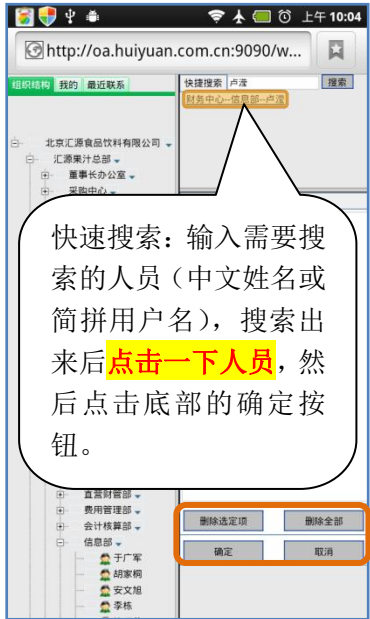
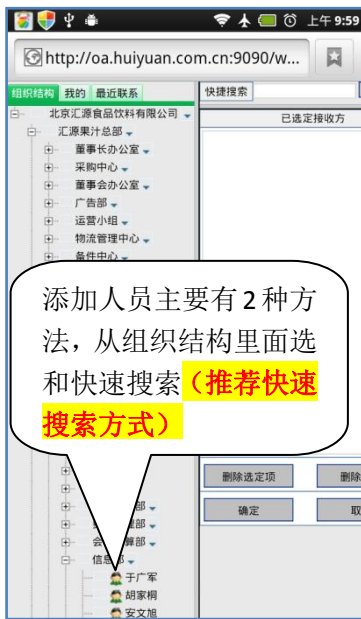
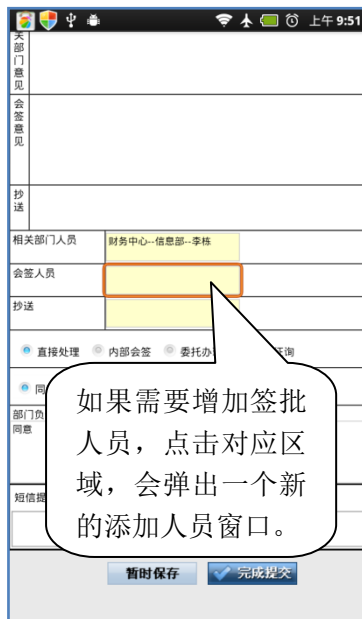
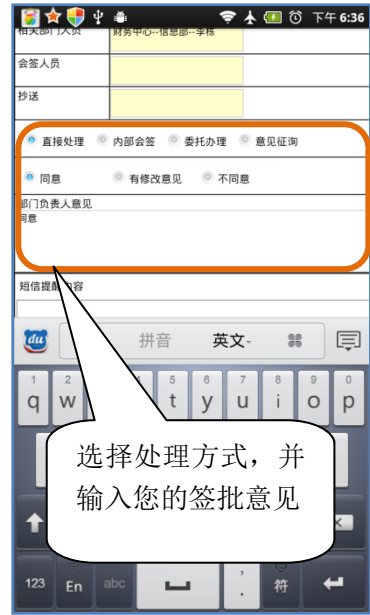
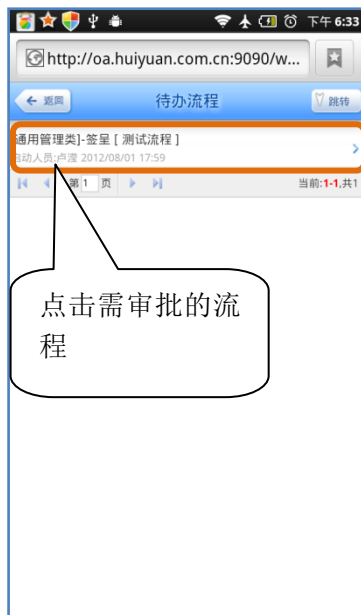
<http://oa.huiyuan.com.cn:9090>

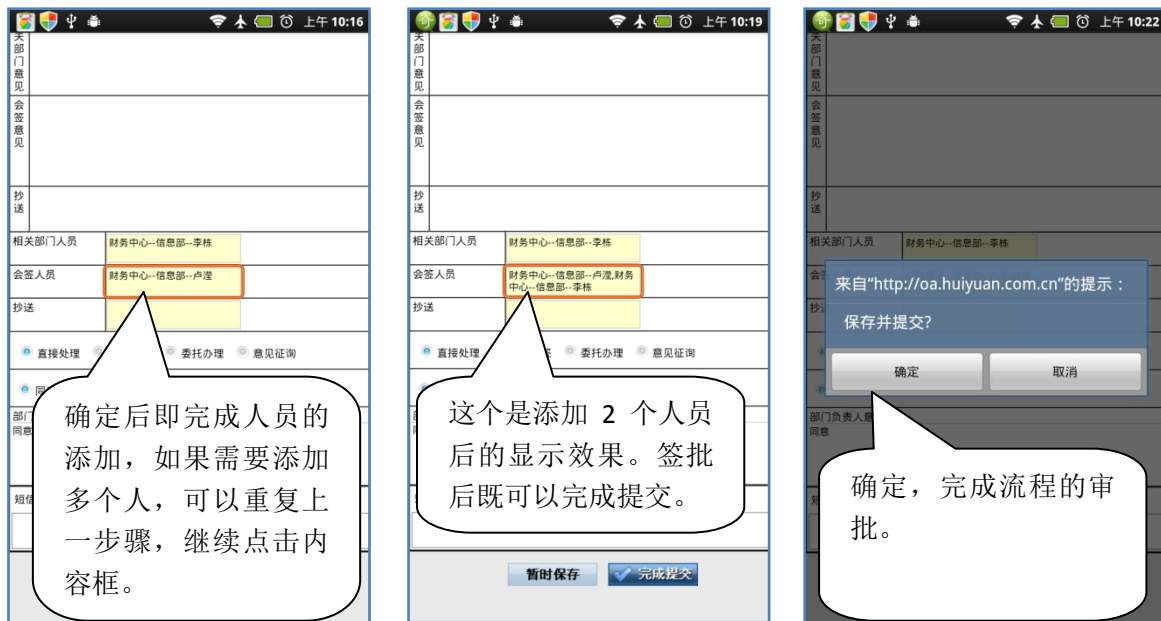
## 二、访问方法 ( 推荐Android系统自带google浏览器 )



## 三、操作方法

### 1、签批流程





签批流程基本操作就是上述步骤，和我们在电脑上操作基本相同。需要注意的就是在选择人员的时候，由于部分手机屏幕较小，操作起来有点麻烦，但是不影响操作。经过我们测试推荐使用Android系统自带google浏览器，这样您会得到最好的体验。第三方浏览器在大家熟悉手机操作的情况下，可自行选择使用。

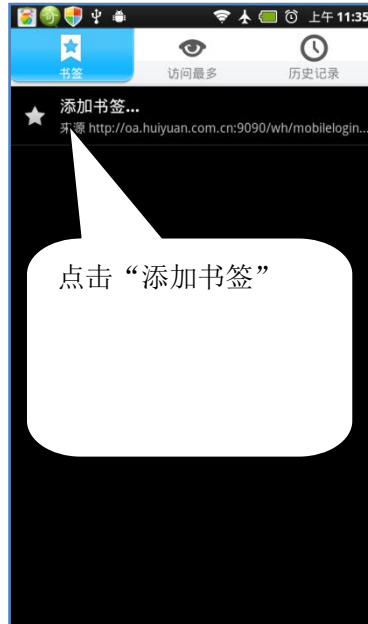
启动流程的基本操作和签批流程大同小异，这里就不再重复。

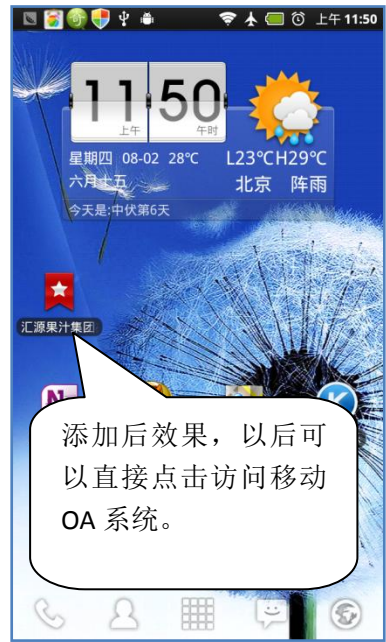
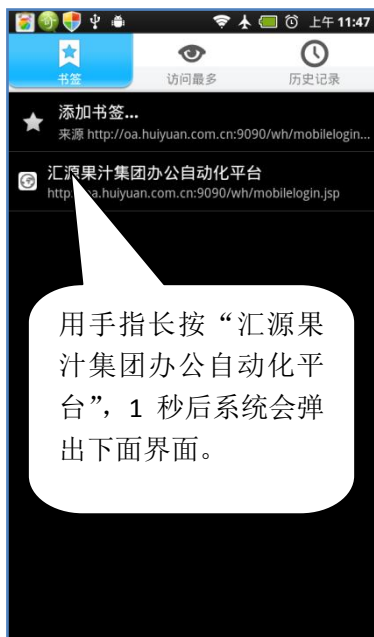
## 2、新闻、公文、公告、内部邮件的阅读

浏览新闻、公文、公告、内部邮件，直接点击相关链接即可查看，操作比较直观。这里需要说明的是公文和流程中OFFICE文档的阅读。Android系统自身是不支持office文档的，需要安装三方office软件。office的安装大家可自行使用手机360，豌豆荚等进行下载安装。安装后在OA中点击文档的链接，Android不支持浏览器直接浏览，而是以下载附件的方式，下载成功后Android会在系统提醒里面给予提示，大家可直接通过提示内容打开已经下载的文档并阅读。



### 3、添加书签





移动 OA 正处于测试期间，有任何问题请与总部信息部联系。

联系电话：60483388-8321

联系人： 卢滢 李栋

**信息部**

**2012年8月1日**